



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte*  
*Direzione Generale*

UFFICIO V  
POLITICHE FORMATIVE, RETE SCOLASTICA  
FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DELLA SCUOLA, PROGETTI INTERNAZIONALI E EDILIZIA SCOLASTICA

Prot. n. 3704

Torino, 30 aprile 2014

Ai Dirigenti degli Ambiti Territoriali  
del Piemonte

Ai Dirigenti Scolastici  
delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado  
del Piemonte

Alle OO.SS. della Scuola

Oggetto: Formazione per docenti e/o educatori assunti con contratto a tempo indeterminato-anno scolastico 2013/2014.

Si trasmette copia della nota del 17 aprile 2014 con la quale il MIUR ha comunicato le procedure d'iscrizione e di utilizzo della piattaforma PUNTOEDU per la formazione del personale docente ed educativo neo immesso in ruolo.

Dalla rilevazione effettuata, occorre prevedere, i seguenti moduli:

	N° DOCENTI	N° CORSI
ALESSANDRIA	134	4
ASTI	92	3
BIELLA	61	2
CUNEO	174	6
NOVARA	122	4
TORINO	632	22
VERBANIA	63	2
VERCELLI	97	3
TOTALE	1402	46

Si trasmette altresì copia dell'accordo sindacale con il quale sono state individuate le modalità operative relative alle 25 ore di formazione in presenza.

Le **25 ore in presenza** si articoleranno come segue:

- 2 incontri di 5 ore ciascuno, che si svolgeranno, presumibilmente, il 19 e il 26 maggio 2014 in diretta streaming dove i dirigenti tecnici dell'U.S.R. cureranno i seguenti aspetti:

- 19 maggio 2014: Stato giuridico del personale docente  
Sicurezza

Ufficio V "Politiche Formative e Rete Scolastica, Formazione e Aggiornamento del personale della scuola, Edilizia Scolastica"

Dirigente: dott. Tecla Rivero

rif: dott. Carla Fiore/Funzionario

tel. 0115163663 ; e-mail carla.fiore@istruzione.it

Rif.: Anna Maria Leone

Tel. 0115163672 ; e-mail a.leone@istruzione.it

[www.piemonte.istruzione.it](http://www.piemonte.istruzione.it)

Via San Tommaso, 17 - 10122 Torino



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte*  
*Direzione Generale*

Organi Collegiali e Codice Disciplinare

- 26 maggio 2014: Metodologia Didattica  
Valutazione  
Statuto delle Studentesse e degli Studenti e Sanzioni Disciplinari a carico degli alunni

Al riguardo si specifica che gli interventi formativi predisposti dai dirigenti tecnici saranno consultabili successivamente sul sito dell'U.S.R. Al riguardo si rinvia a quanto è contenuto nell'art. 3 dell'accordo sindacale allegato.

I corsisti potranno, così, partecipare, nelle sedi che saranno successivamente indicate, ai 2 incontri fondanti che saranno coordinati, per ciascuna sede, dai direttori dei corsi o da un docente all'uopo individuato da questi ultimi.

L'U.S.R., (Ufficio VII), organizzerà tecnicamente i due incontri congiunti che si svolgeranno nelle sedi individuate da questo U.S.R. (garantendo la diretta streaming e la registrazione degli interventi dei Dirigenti Tecnici).

I direttori dei corsi cureranno gli aspetti delle firme di presenza e, rapportandosi tra loro, la direzione degli incontri e il relativo dibattito, raccogliendo e trasmettendo dal rispettivo punto d'ascolto le chat al punto di erogazione, e/o per consentire ai Dirigenti Tecnici di poter rispondere in diretta alle richieste pervenute.

Con successiva nota verranno trasmessi l'elenco delle sedi dove si svolgeranno le dirette streaming per ciascun modulo e la conferma del calendario.

- Un incontro di 5 ore curato dall'e-tutor di presentazione della piattaforma SIDI e di illustrazione degli aspetti tecnici necessari per il suo utilizzo;
- le restanti 10 ore saranno concordate da ciascun docente/educatore immesso in ruolo con il rispettivo tutor e potranno riguardare la frequenza ad attività di formazione in presenza oppure specifici approfondimenti rientranti nel percorso condiviso per la valutazione del servizio.

Al termine di questi momenti il dirigente scolastico delle scuole sedi di servizio del docente neo assunto trasmetterà al direttore di corso la comunicazione attestante la partecipazione alle suddette 10 ore di formazione che saranno conteggiate sul complessivo percorso di formazione.

L'impegno finanziario è così suddiviso (secondo quanto definito in sede di contrattazione):

Assistenza on line (forfettaria)	300,00
direzione	120,00
assistente tecnico per diretta streaming	130,00
supporto amministrativo	250,00
coordinamento d'aula	250,00
docenza e tuto (frontale)	250,00
oneri vari	250,00
<b>TOTALE</b>	<b>1550,00</b>

Ufficio V "Politiche Formative e Rete Scolastica, Formazione e Aggiornamento del personale della scuola, Edilizia Scolastica"

Dirigente: dott. Tecla Rivero

rif: dott. Carla Fiore/Funzionario

tel. 0115163663 ; e-mail carla.fiore@istruzione.it

Rif.: Anna Maria Leone

Tel. 0115163672 ; e-mail a.leone@istruzione.it

[www.piemonte.istruzione.it](http://www.piemonte.istruzione.it)

Via San Tommaso, 17 - 10122 Torino



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte  
Direzione Generale*

Codesti Ambiti Territoriali, cureranno:

1. L'individuazione dei moduli, secondo il numero indicato nella tabella sopra riportata;
2. L'individuazione del direttore del corso e dell'e-tutor;
3. L'individuazione delle scuole sedi dei moduli;
4. La comunicazione ai corsisti del calendario e delle sedi dei moduli;
5. L'abilitazione degli e-tutor, l'iscrizione dei direttori dei corsi e la verifica degli elenchi sulla piattaforma INDIRE- PUNTOEDU, utilizzando la password dell'U.S.R. che sarà loro trasmessa.

Si chiede, pertanto, agli Ambiti Territoriali di voler cortesemente comunicare a questo Ufficio:

- il nominativo del funzionario referente dell'attività;
- le scuole designate come sede di corso e il numero dei partecipanti per ciascun modulo.

I finanziamenti saranno erogati non appena perverranno dal MIUR sulla base della rendicontazione presentata dai direttori dei corsi. Si prega di inviare la rendicontazione entro il 15 luglio 2014 al seguente indirizzo di posta: [a.leone@istruzione.it](mailto:a.leone@istruzione.it). Ciò consentirà a quest'Ufficio di trasmettere tempestivamente al MIUR il quadro finanziario per l'erogazione del finanziamento.

Si invitano i corsisti che intendono richiedere nulla osta per la frequenza ad altra provincia diversa da quella di titolarità di voler trasmettere le relative istanze ai responsabili dei due Ambiti Territoriali interessati, in modo che quello di appartenenza possa, valutate le motivazioni, procedere alla concessione del nulla osta stesso.

Alla fine delle attività di formazione, così come previsto dall'art. 5 dell'Accordo Sindacale allegato, sarà erogata una scheda di valutazione della qualità percepita.

Si richiama l'attenzione dei Dirigenti Scolastici sugli adempimenti di cui all'art. 6 del CCNL del comparto scuola.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

**IL DIRIGENTE**  
**Tecla RIVERSO**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 39/93

*Ufficio V "Politiche Formative e Rete Scolastica, Formazione e Aggiornamento del personale della scuola, Edilizia Scolastica"*

Dirigente: dott. Tecla RIVERSO

rif: dott. Carla Fiore/Funzionario

tel. 0115163663 ; e-mail [carla.fiore@istruzione.it](mailto:carla.fiore@istruzione.it)

Rif.: Anna Maria Leone

Tel. 0115163672 ; e-mail [a.leone@istruzione.it](mailto:a.leone@istruzione.it)

[www.piemonte.istruzione.it](http://www.piemonte.istruzione.it)

Via San Tommaso, 17 - 10122 Torino